



COMUNE DI ALFIANELLO  
PROVINCIA DI BRESCIA

AI GENITORI DEGLI ALUNNI FREQUENTANTI  
LA SCUOLA PRIMARIA

**AVVISO**

**SERVIZI PRE/POST ACCOGLIENZA  
ANNO SCOLASTICO 2020/2021**

U
COMUNE DI ALFIANELLO PROTOCOLLO
Protocollo N.0004708/2020 del 17/09/2020 Class: 7.1. «DIRITTO ALLO STUDIO E SERVIZI»

Sono istituiti dall'Amministrazione Comunale, in collaborazione con l'Istituto Comprensivo di Pontevedo, i servizi di pre-accoglienza e post-accoglienza per l'anno scolastico 2020/2021 a favore degli alunni frequentanti la Scuola Primaria.

Il servizio PRE-ACCOGLIENZA inizierà il giorno **LUNEDÌ 5 OTTOBRE 2020**

Il servizio POST-ACCOGLIENZA verrà attivato a seguito ricevimento disponibilità da parte del personale scolastico.

➤ **SERVIZIO DI PRE-ACCOGLIENZA**

Il servizio garantisce un'attività di sorveglianza nel periodo che precede l'inizio dell'orario scolastico (dalle ore 7,30 alle ore 7,55) da parte di personale volontario. Al servizio possono accedere esclusivamente i bambini i cui genitori hanno entrambi orari di lavoro non compatibili con l'orario di inizio dell'attività scolastica.

➤ **SERVIZIO DI POST-ACCOGLIENZA**

Il servizio garantisce un'attività di sorveglianza nel periodo che segue la fine dell'orario scolastico del mattino (dalle ore 12,00 alle ore 12,15) da parte dei collaboratori scolastici. Al servizio possono accedere esclusivamente i bambini i cui genitori hanno entrambi orari di lavoro non compatibili con l'orario di fine dell'attività scolastica.

I moduli per il servizio di pre e/o post-accoglienza sono allegati alla presente informativa. Le domande devono essere compilate entro il **21 SETTEMBRE 2020** e trasmesse via mail al seguente indirizzo: [protocollo@pec.comune.alfianello.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.alfianello.bs.it).

LE GIORNATE DI ESECUZIONE DEI SERVIZI SONO QUELLE FISSATE DAL CALENDARIO SCOLASTICO

**L'ACCESSO AI SERVIZI È COMPLETAMENTE GRATUITO**

Confidiamo in una fattiva collaborazione di tutti i genitori e restiamo a disposizione per qualsiasi ulteriore informazione.

Alfianello lì, 16 Settembre 2020



L'Assessore all'Istruzione  
Massimiliano Mangiavini

Al Comune di ALFIANELLO

Mail: protocollo@pec.comune.alfianello.bs.it

**DOMANDA DI ISCRIZIONE SERVIZIO DI PRE ACCOGLIENZA SCUOLA PRIMARIA  
PER L'ANNO SCOLASTICO 2020/2021**

**RISERVATO AI BAMBINI NON ISCRITTI AL PEDIBUS CON ENTRAMBI I GENITORI LAVORATORI E CON  
ORARI INCOMPATIBILI CON L'INIZIO DELL'ATTIVITÀ SCOLASTICA**

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_

genitore dell'alunno/a \_\_\_\_\_

frequentante nell'anno scolastico 2020/2021 la Classe \_\_\_\_ Sez. \_\_\_\_ della Scuola Primaria di Alfianello

residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_

**CHIEDO**

di usufruire del servizio di PRE ACCOGLIENZA dalle 07:30 alle ore 07:55 per impegni di lavoro.

A tal fine, valendomi della disposizione di cui all'art. 46 del T.U. sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del medesimo T.U. in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la mia personale responsabilità

**DICHIARO**

che la reale necessità del servizio è data dai seguenti orari di lavoro:

	NOME DITTA E SEDE DI LAVORO	ORARIO	TURNISTA
Padre	_____	_____	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
Madre	_____	_____	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>

Note:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Alfianello, \_\_\_\_\_

(firma dei genitori)

L'Amministrazione Comunale si intende sollevata da qualsiasi responsabilità nei confronti degli alunni i quali non risultano né iscritti né frequentanti.

**Il presente modulo deve essere inviato via pec al Comune di Alfianello entro il 21 SETTEMBRE 2020**

Al Comune di ALFIANELLO

Mail: protocollo@pec.comune.alfianello.bs.it

**DOMANDA DI ISCRIZIONE SERVIZIO DI POST ACCOGLIENZA SCUOLA PRIMARIA  
PER L'ANNO SCOLASTICO 2020/2021**

**RISERVATO AI BAMBINI NON ISCRITTI AL PEDIBUS CON ENTRAMBI I GENITORI LAVORATORI E CON  
ORARI INCOMPATIBILI CON L'INIZIO DELL'ATTIVITÀ SCOLASTICA**

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_

genitore dell'alunno/a \_\_\_\_\_

frequentante nell'anno scolastico **2020/2021** la Classe \_\_\_\_ Sez. \_\_\_\_ della Scuola Primaria di Alfianello

residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_

**CHIEDO**

di usufruire del servizio di **POST ACCOGLIENZA** dalle ore **12:00** alle ore **12:15** per impegni di lavoro.

A tal fine, valendomi della disposizione di cui all'art. 46 del T.U. sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del medesimo T.U. in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la mia personale responsabilità

**DICHIARO**

che la reale necessità del servizio è data dai seguenti orari di lavoro:

	NOME DITTA E SEDE DI LAVORO	ORARIO	TURNISTA
Padre	_____	_____	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
Madre	_____	_____	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>

Note:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Alfianello, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma dei genitori)

L'Amministrazione Comunale si intende sollevata da qualsiasi responsabilità nei confronti degli alunni i quali non risultano né iscritti né frequentanti.

**Il presente modulo deve essere trasmesso via pec al Comune di Alfianello entro il 21 SETTEMBRE 2020**